

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

<p>1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">2. Data</td> <td style="width: 30%;">Formularz</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Grójec dn. 2024 r.</td> <td style="text-align: center;">P</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <p>STAROSTA GRÓJECKI</p> <p>ul. J. Piłsudskiego 59</p> <p>05-600 Grójec</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">GK.6621.1. .2024</td> </tr> </table>	2. Data	Formularz	Grójec dn. 2024 r.	P	3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		<p>STAROSTA GRÓJECKI</p> <p>ul. J. Piłsudskiego 59</p> <p>05-600 Grójec</p>		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku		GK.6621.1. .2024	
2. Data	Formularz												
Grójec dn. 2024 r.	P												
3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny													
<p>STAROSTA GRÓJECKI</p> <p>ul. J. Piłsudskiego 59</p> <p>05-600 Grójec</p>													
6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku													
GK.6621.1. .2024													
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*													
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*													
7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku ¹													
<table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków²</td> <td><input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości⁶</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)³</td> <td><input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB⁷</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)⁴</td> <td><input type="checkbox"/> Inne materiały⁸</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)⁵</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków ²	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości ⁶	<input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ³	<input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷	<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁴	<input type="checkbox"/> Inne materiały ⁸	<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) ⁵					
<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków ²	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości ⁶												
<input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ³	<input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷												
<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁴	<input type="checkbox"/> Inne materiały ⁸												
<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) ⁵													
8. Cel pobrania materiałów ⁹													
8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL												
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0												
<input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) ⁶	1.0												
<input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb	2.0												
<input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰	0.1												
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej													
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ¹¹ , uczelniom ¹² , podmiotom pożytku publicznego ¹³													
<input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ¹⁴													
<input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ¹⁵													
<input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej													
<input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰													
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy													
<p>Imię i nazwisko:..... E-mail:.....</p> <p>Telefon:.....</p>													
10. Sposób udostępnienia materiałów**													
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ¹⁷											
<input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres	<input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁶												
<input type="checkbox"/> jak w nagłówku	<input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail												
<input type="checkbox"/> inny:													
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy													
12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹⁸													

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków Formularz P1

Mapa:	Ilość	Postać:	Skala:	Dotyczy postaci drukowanej:	
<input type="checkbox"/> zasadnicza		<input type="checkbox"/> wektorowa	<input type="checkbox"/> 1:500		
<input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków		<input type="checkbox"/> rastrowa	<input type="checkbox"/> 1:1000		
<input type="checkbox"/> szkic orientacyjny		<input type="checkbox"/> drukowana	<input type="checkbox"/> 1:2000		
			<input type="checkbox"/> 1:5000		
				Format wydruku:	Kolorystyka wydruku:
				<input type="checkbox"/> A4	<input type="checkbox"/> czarno-biała
				<input type="checkbox"/> A3	<input type="checkbox"/> kolorowa
				<input type="checkbox"/> A2	
				<input type="checkbox"/> A1	
				<input type="checkbox"/> A0	

2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem 3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGİB ¹ <input type="checkbox"/> godło arkusza mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym ²	<input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym, w ukł. wsp: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym ²	gmina: _____ miejsowość: _____ nr działki: _____
--	--	---

4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:

CEL:	5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy³

Przypisy:

1. Ewidencji gruntów i budynków.
2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

Klauzula informacyjna- pzgik. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że: I.Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Grójcu ul. J. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec; nr telefonu 48/665-11-00.II.W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl .III.Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.IV.Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.V.Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b ww. rozporządzenia.VI.Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych; - wniesienie skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.